



केंद्रीय विद्यालय बुरहानपुर, भोपाल संभाग
KENDRIYA VIDYALAYA BURHANPUR, BHOPAL REGION

पंजीकरण प्र-पत्र/ Registration Form

वर्ष/Year : 2021-2022

कक्षा/Class

पंजीकरण संख्या/Registration No.

- विद्यार्थी का पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में)
Full name of the child (In Capital Letters).....
लिंग/Sex : पुरुष/Male महिला/Female तृतीय लिंग/Third Gender
- जन्मतिथि (अंकों में)/Date of birth in figure) DayMonthYear.....
शब्दों में/ In words.....
- प्रवेश के समय आयु/Age as on 31.03.2021वर्ष/Year.....माह/Monthदिन/Days
- बच्चे का रक्त समूह /Blood Group of the Child (With Rh Factor) :
- बच्चे की संबंधित श्रेणी General SC ST OBC-CL OBC-NCL EWS Diff. Abled SG Child (Attached Certificate)
Category to which child belong
- आधार कार्ड संख्या/ Aadhar Card Number
- माता-पिता का ब्यौरा/Detail of Parents:

स.क्र./ S.No.	जानकारी का नाम Name of information	माता/Mother	पिता/Father
i)	नाम (स्पष्ट शब्दों में) Name (In Capital Letter)		
ii)	राष्ट्रीयता/ Nationality		
iii)	व्यवसाय/Occupation		
iv)	कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष/ Name of the office and full address with telephone number		
v)	पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष/ Full residential address with telephone number		
vi)	पदनाम/Designation		
vii)	मूल वेतन या मासिक आय/ Distance from KV in KM		
viii)	पिछले 7 वर्षों में स्थानांतरणों की संख्या/Number of transfer in last 07 years (as on 31st March of the year of admission.		
ix)	माता-पिता की श्रेणी/ Service Category of Parents		
x)	माता-पिता की श्रेणी/Emp. Code (if any)		
xi)	E-Mail Id :		

मैं प्रमाणित करता हूँ कि उक्त सभी प्रविष्टियाँ मेरी जानकारी में सत्य हैं। Certify that the above entries are true to the best of my knowledge.

दिनांक/Date:

अभिभावक के हस्ताक्षर/Signature of Guardian

सेवा प्रमाण पत्र / Service Certificate
(केंद्रीय सरकार / Central Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती..... कार्यालय/मंत्रालय
..... में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत है। यह रक्षा सेवा /केंद्रीय रिजर्व पुलिस बल/ सीमा सुरक्षा बल/ एनएसजी/ एसपीजी/ सीआईएसएफ/ केंद्रीय सरकार स्वायत्त संस्था अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित्त पोषित है, के नियमित कर्मचारी हैं तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/ पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है।
Certified that Shri/Smt is working as regular employee in the office /Ministry of..... he/she is a regular employee of defence service /CRPF/BSF/NSG/SPG/ CISF/ Central Govt. Autonomous body/ Public Sector Undertaking fully financed/ partially financed by Central Govt. and his/her services are non-transferable/Transferable anywhere in India.

स्थान/ Station:
दिनांक/date :
कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या
Complete address and telephone number of office :

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of head of the office
(With Name, Designation and Office Stamp)

सेवा प्रमाण पत्र /Service certificate
(राज्य सरकार/ State government)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।
Certified that Shri /Smt is permanently working in the office/Ministry of and his/her services are non-transferable/ transferable anywhere in state.

स्थान/ Station:
दिनांक/date :
कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या
Complete address and telephone number of office :

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of head of the office
(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थानांतरण संख्या प्रमाण पत्र /Certificate of number of transfer

में (नाम, रैंक/पद कार्यालय के नाम सहित) एतद् द्वारा प्रमाणित करता करती हूँ कि पिछले सात साल (31.03.2021 तक) में एक स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे(अंकों व शब्दों में) स्थानांतरण हुए जिनका विवरण नीचे दिया गया है।
I (Name, rank designation) of.....(office) do hereby certify that during the past 7 years (up to 31 March 2021) I have been transferredtimes (in figures& in words) from the one station to another, the details of which are given as under.....

क्र.सं. Sl. No.	कार्यालय/यूनिट Office/Unit	स्थान Place	रैंक/पदनाम Rank/Desig.	दिनांक /Date		ठहरने की अवधि Period of stay	आदेश संख्या Order No.
				से/ From	तक/To		

में जानता/जानती हूँ कि यदि उपरोक्त तथ्य गलत पाए गए तो मेरा बच्चा केंद्रीय विद्यालय प्रवेश के लिए अयोग्य हो जाएगा। I know that if the above-mentioned facts are found incorrect, my child will be disqualified for admission in Kendriya Vidyalaya.

माता-पिता के हस्ताक्षर/ Signature of Parent

प्रति हस्ताक्षर/Countersignature

में (नाम, रैंक पदनाम)
.....(कार्यालय) एतद् द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि उक्त विवरण को कार्यालय-आलेखों से जांच लिया गया है व सही पाया गया है।

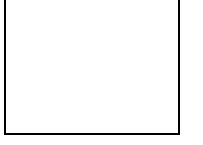
I..... (Name, rank/designation) of.....(Unit/ department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the record held in the office and found correct.

स्थान/Place
दिनांक/Date
कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष:
Complete address and telephone number of office :
टिप्पणी - एक स्थान पर ठहरने की अवाधि कम स कम छह मास होनी चाहिए।

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of head of the office
(With Name, Designation and Office Stamp)



केंद्रीय विद्यालय बुरहानपुर,भोपाल संभाग
KENDRIYA VIDYALAYA BURHANPUR, BHOPAL REGION



(Registration form for class -11)

वर्ष/Year : 2021-2022

(Admission Subject to availability of seats as per KVS Admission Guidelines: 2021-2022)

पंजीकरण संख्या/Registration No./S.N..... Science/Commerce/ Humanities (for office use only)

1. Name of the applicants (In block letters).....

2. Father's name.....

Mother's name.....

3. Date of birth (In figures).....

(In words).....

4. Address

Residential.....

Permanent.....

5. Service Category..... Office address.....

Cat. 1. Central Government permanent employee

Cat. 2. Employee autonomous bodies departments under Central Government

Cat. 3. State government permanent employee

Cat. 4. Employee autonomous department under state government

Cat. 5 private job, business, farming other work

(Attach Service Certificate issued by competent authority or office for Government employees only)

6. Telephone/mobile number

7. Please give following details and enclosed all related documents.

Aadhar card number..... Blood Group.....

8. Do you belong to SC/ST/OBC (Enclose Certificate).....

9. Achievement in Games& Sports/ Scouting & guiding/NCC/ Adventure activities with level in State or National (attach copy)

.....
.....

10. Details of qualifying exam. Passed (class 10th) Board.....Year.....

Roll No..... School Name.....

11. Details of the Marks/Grade and Grade Point obtained in qualifying Exam. (Enclose photocopy of mark sheet)

S.N.	Subjects	Marks	percentage
1.	English		
2.	Hindi/Sanskrit		
3.	Mathematics		
4.	Science		
5.	Social Science		
6.	percentage Marks in Aggregate (Total)		
7.	Any additional subject if taken		
8.	Total		

Percentage

Science

Maths

Average

(Science +
Maths)

12. Please tick (v) in appropriate box for Stream/Subject choices in which admission is sought in the boxes provided below:

- (I) Science: (a) English Core, Physics, Chemistry, Maths & IP
- (b) English Core, Physics, Chemistry, Maths & Hindi
- (c) English Core, Physics, Chemistry, Biology & Hindi

- Note: 1. Fill separate form for registration in separate stream.
2. Attach self-attested copy of all related documents.

Undertaking

We..... (Student) and..... (Parent) hereby give undertaking that the above given option for stream and subjects for class 11th has been offered by us after due consideration and that our decision is final in this regard. We also submit that no request regarding change of stream or/and subject(s) will be made by or on behalf of us in future.

Date.....

Signature of student.....

Place.....

Signature of parent

For office use only

Admission of permitted in class XI..... (Stream) with subjects.....

Admission In-charge

Principal